

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amelyet egyik részről a **Magyar Szabadalmi Hivatal** (székhelye: 1054 Budapest, Garibaldi u. 2., adószám: 15311746-2-41, képviselő: Igréczné Sipos Etelka gazdasági főigazgató), mint Megrendelő, a másik részről a **JUSEC Biztonsági Szolgáltató Kft.** (székhelye: 2220 Vecsés, Bethlen G. u. 13., telephelye: 1139 Budapest, Hajdú u. 42-44., cégjegyzékszám: 13-09-084784, adószám: 12463129-2-13, képviselő: Kiss Gyula ügyvezető), mint Vállalkozó a mai napon az alábbi feltételek szerint kötöttek:

1.

Előzmények

Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.) VI. fejezet szabályainak alkalmazásával általános egyszerű közbeszerzési eljárást folytatott le a „*portaszolgálattal, a székház személyes őrzés-védelmével, a bérlemények védelmét szolgáló elektronikus rendszer felügyeletével, illetve a központi telefonszámra érkező hívások kezelésével kapcsolatos feladatok ellátása*” tárgyában. Megrendelő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempont alapján a Vállalkozó ajánlatát találta a legelőnyösebb ajánlatnak.

2.

A szerződés tárgya

2.1. Megrendelő az alábbi feladatok ellátására ad megbízást:

- a) portaszolgálati tevékenység
- b) a székház személyes őrzés-védelmi tevékenysége,
- c) a bérlemények védelmét szolgáló elektronikus védelmi rendszer folyamatos felügyelete,
- d) vagyonvédelmi tevékenység,
- e) a központi telefonszámra érkező hívások kezelése.

2.2. Vállalkozó a 2.1. pont szerinti feladatokat

- a) munkanapokon, pihenőnapokon és munkaszüneti napokon is folyamatosan, napi 24 óra időtartamban, 2 fő állandó jelenlétében
- b) az esetleg felmerülő többlet őrzés-védelmi feladatot igénylő eseményre, rendezvényre vonatkozó külön megrendelés szerinti időtartamra és létszámmal látja el a szakmai jogszabályoknak, előírásoknak, a 4.2. pont szerinti Szolgálati utasításnak és Megrendelő belső utasításaiban foglaltaknak megfelelően.

2.3. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés tárgyát képező feladatok ellátásához szükséges engedélyekkel, személyi, tárgyi és technikai eszközökkel rendelkezik. A Vállalkozó a teljesítésbe bevont alkalmazottaival kapcsolatos minden olyan információt, ami a szerződés teljesítését érintheti, haladéktalanul köteles írásban közölni a Megrendelővel.

2.4. Vállalkozó által a teljesítésbe bevont személyek a Vállalkozó által biztosított formaruhában és szolgálati felszereléssel látják el az 2. pont szerinti feladatot. Vállalkozó nyilatkozik, hogy a teljesítésbe bevont személyek jogszabályokban meghatározott szakmai továbbképzéseken való rendszeres részvételéről gondoskodik.

3.

A teljesítés helye

3.1. Megrendelő a székház és a mindenkor használatában lévő további helyiségek területén tart igényt a 2. pont szerinti feladatok ellátására.

3.2. A teljesítési helyek az alábbiak:

- a) Budapest, V. Garibaldi u. 2. székház
- b) Budapest, V. Garibaldi u. 1.
- c) Budapest, V. Garibaldi u. 3.
- d) Budapest, V. Garibaldi u. 5.
- e) Budapest, V. Zoltán u. 6.
- f) Budapest, V. Perczel Mór u. 2-4.
- g) Budapest, V. Nádor u. 34.
- h) Budapest, V. Akadémia u. 21.
- i) Budapest, V. Garibaldi u.3- Zoltán u.8.

4.

A felek jogai és kötelezettségei

4.1. A jelen szerződés teljesítése során Megrendelő a 2. pont szerinti feladat ellátásának alapjául szolgáló mindazon adatokat biztosítja Vállalkozó részére, amelyek e tevékenység ellátásához, illetőleg annak megszervezéséhez szükségesek.

4.2. Megrendelő Vállalkozó rendelkezésére bocsátja a 2. pont szerinti feladat szerződésszerű ellátásához szükséges valamennyi belső szabályzatát, utasítását, egyéb dokumentumokat, melyek alapján Vállalkozó a közbeszerzési dokumentációban lévő kiinduló tervezetként szereplő Szolgálati utasítás alapján elkészíti – és a Megrendelővel egyeztetve közösen véglegesítik - a jelen szerződés 3. számú mellékletét képező Szolgálati Utasítást (a továbbiakban: Utasítás). Megrendelő az átadott szabályzatok, utasítások, egyéb dokumentumok változásáról – az Utasítás megfelelő módosítása érdekében - köteles Vállalkozót tájékoztatni.

4.3. Vállalkozó a 2. pont szerinti feladatot a Megrendelő által is elfogadott Utasításban rögzítettek szerint látja el.

4.4. Megrendelő és Vállalkozó az 2. pont szerinti feladatok ellátását rendszeresen jogosult és egyben köteles az Utasításban foglaltaknak megfelelően ellenőrizni.

4.5. A Felek a szerződésszerű teljesítés során a tudomásukra jutott információkat, adatokat és tényeket bizalmasan kezelik és harmadik személyek részére nem teszik hozzáférhetővé.

4.6. Vállalkozó köteles figyelembe venni a Megrendelőnek a teljesítésbe bevont személyekkel kapcsolatban tett észrevételeit. A teljesítésbe bevont személyekben bármely okból bekövetkező változásról előzetesen, írásban, ha ez rendkívüli okokból nem lehetséges, akkor egyidejűleg rövid úton (telefon, telefax) köteles Megrendelő részére tájékoztatást adni.

- 4.7. Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelőtől a 4. sz. melléklet szerinti, vagy külön írásban átvett leltári eszközökért. Vállalkozó a kötelező felelősségbiztosítás keretében és egyéb módon is kártérítéssel tartozik Megrendelőnek okozott kárért.
- 4.8. Megrendelő köteles a Vállalkozó által a teljesítésbe bevont személyek részére szociális helyiségek igénybevételeinek lehetőségét biztosítani.
- 4.9. Megrendelő hozzájárul ahhoz, hogy az irányadó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően Vállalkozó jelen szerződést nyilvántartásba vegye és ilyen irányú megkeresésre azt az illetékes rendőrségi szerv részére átadja.

5.

Fizetési feltételek

- 5.1. Vállalkozót a 2. pont szerinti feladatok szerződésszerű teljesítéséért vállalkozói díj illeti meg. A vállalkozói díj összege
- a 2.2.a) pont esetén **915.840.-Ft + ÁFA/hónap**, azaz **kilencszáztizenötezer-nyolcszáznegyven Ft + ÁFA/hónap**
 - a 2.2.b) pont esetén **636.-Ft + ÁFA/óra**, azaz **hatszázharminchat Ft + ÁFA/óra**.
- 5.2. A vállalkozói díj kifizetésére szerződésszerű teljesítés esetén, a 2.2.a) pont alapján havonta utólag, a 2.2.b) pont esetén az esemény, rendezvény után utólag, a benyújtott számla elfogadásától számított 30 banki napon belül kerül sor a Vállalkozó által megadott bankszámlára történő átutalással.
- 5.3. Megrendelő a Vállalkozó által benyújtott számlával kapcsolatosan a Megrendelő az esetleges kifogásokat a számla kézhezvételét követő három (3) munkanapon belül köteles a Vállalkozó részére írásban eljuttatni.
- 5.4. A számla kiegyenlítése során Megrendelő és Vállalkozó az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-a előírásai szerint köteles eljárni.
- 5.5. Megrendelő – mint a Kbt. 22. § (1) bekezdése szerinti ajánlatkérő – a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg nyilatkozik arra, hogy a Kbt. 305. § (4) bekezdése szerinti feltételek teljesülésének esetére az alkalmazandó beszedési megbízás teljesítésére szólóan a pénzforgalmi szolgáltatójának feltétel nélküli hozzájárulását, felhatalmazó nyilatkozatát adja, azaz az ajánlattevőként szerződő fél (a Szállító) a jelen módon adott hozzájárulás, illetőleg felhatalmazó nyilatkozat alapján beszedési megbízást nyújthat a megrendelő fizetési számlája terhére.
- 5.6. Vállalkozó 2011. július 31-éig nem emelheti az 5.1. pont szerinti vállalkozói díjat. Vállalkozó 2011. augusztus 1-jétől jogosult legfeljebb a KSH által hivatalosan megállapított 2010. évre vonatkozó fogyasztóiár-index 75 %-os mértékével emelni az 5.1. pont szerinti havi vállalkozói díjat a szerződés 2012. július 31-éig terjedő időszakára.

6.

A szerződés felmondása

6.1. Jelen szerződést bármelyik fél indokolás nélkül, írásban, 90 nap felmondási idővel felmondhatja. Felek a felmondási idő alatt is kötelesek a szerződésből származó kötelezettségeiknek eleget tenni.

6.2. Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására:

a) ha Vállalkozó több alkalommal, felszólítás ellenére sem biztosítja a 2. pont szerinti feladat ellátásához szükséges létszámot,

b) ha Vállalkozó a 2. pont szerinti feladatot felszólítás ellenére sem az Utasításban foglaltak szerint látja el.

6.3. Vállalkozó jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására:

a) ha Megrendelő a munkavégzéshez szükséges feltételeket felhívás ellenére sem biztosítja,

b) ha Megrendelő a fizetési kötelezettségeit határidőre ismételt felhívás ellenére sem teljesíti.

7.

A Felek együttműködése

7.1. Megrendelő és Vállalkozó úgy működnek együtt, hogy a szerződésnek megfelelő teljesítést a másik fél részére lehetővé tegyék.

7.2. Felek a szerződésszerű teljesítés érdekében az alábbi személyeket bízzák meg a kapcsolattartással:

a) Megrendelő részéről: Oláh Zoltán és Bernáth Balázs
telefon: 36-1-354-4513, 36-1-474-5512
telefax: 36-1-474-5519
e-mail: zoltan.olah@hpo.hu balazs.bernath@hpo.hu

b) Vállalkozó részéről: Csernák István Farsang István
telefon: 36-1-412-0029 36-1-412-0029
telefax: 36-1-412-0028 36-1-412-0028
e-mail: csernak.istvan@jusec.hu farsang.istvan@jusec.hu

8.

Egyéb rendelkezések

8.1. Szerződő Felek jelen szerződést határozott időtartamra, 2010. augusztus hónap 1. napjától 2012 év július hónap 31. napjáig terjedő időre kötik. A szerződés módosítása és kiegészítése a Kbt. 303. §-ában foglaltakkal is összhangban, csak a Felek közös megegyezésével, írásban lehetséges.

8.2. A szerződés kizárólag a mellékletekkel együtt érvényes. A szerződés mellékletei a következők:

- a) Megrendelő ajánlati felhívása és dokumentációja (1. számú melléklet)
- b) Vállalkozó közbeszerzési ajánlata (2. számú melléklet)
- c) Szolgálati Utasítás (3. számú melléklet)
- d) Leltárívek (4. számú melléklet)
- e) Nyilatkozat a magánjellegű telefonbeszélgetések költségének viseléséről. (5. számú melléklet)

8.3. A külön ki nem emelt kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvének rendelkezései, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, valamint a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény szabályai az irányadók.

Szerződő Felek a jelen szerződést elolvasták és azt, mint üzleti akaratukkal megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2010. július hónap 30. nap

.....
Megrendelő
Magyar Szabadalmi Hivatal
Igréczné Sipos Etelka
gazdasági főigazgató

.....
Vállalkozó
JUSEC Biztonsági Szolgáltató Kft.
Kiss Gyula
ügyvezető